



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 80/2023/eSEC

COM A SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, el Ple de l'Ajuntament, en la sessió extraordinària del dia 3 de juliol de 2023, va aprovar l'acord següent:

8. Secretaria General. Número: 80/2023/eSEC.

APROVAR LA DETERMINACIÓ DEL NOMBRE, CARACTERÍSTIQUES I RETRIBUCIONS DEL PERSONAL EVENTUAL DE CONFIANÇA

Un cop celebrades el passat dia 28 de maig les Eleccions Locals, i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el dia 17 de juny, i de conformitat amb el que disposen els arts. 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'art. 304.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local, i amb l'art. 12 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per la Llei 7/2007, de 12 d'abril, resulta necessari procedir a la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual d'aquest Ajuntament, per al seu posterior nomenament mitjançant Decret d'Alcaldia.

ACORD

PRIMER. DETERMINAR el nombre, característiques i retribucions del personal eventual d'aquest Ajuntament en els termes següents:

Nombre	Denominació	Règim	Retribucions brutes/anyal	Cost Seguretat Social
1	Assessor/a PSC	Ordinari	48.663,72€	16.083,36€
1	Assessor/a ERC	Ordinari	32.442,62€	10.722,29€
1	Assessor/a Transformem VNG	Ordinari	32.442,62€	10.722,29€
1	Assessor/a JxCAT	Ordinari	29.106,84€	9.619,81€
1	Assessor/a CUP	Ordinari	29.106,84€	9.619,81€

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

1	Assessor/a VECP	Ordinari	29.106,84€	9.619,81€
1	Assessor/a PP	Ordinari	29.106,84€	9.619,81€

Aquestes retribucions s'actualitzaran anualment d'acord amb la Llei de pressupostos de l'Estat.

SEGON. La dedicació del personal amb règim ordinari implicarà el compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal i la incompatibilitat per a la percepció d'hores extraordinàries, havent d'estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

La dedicació parcial comportarà el compliment d'una jornada laboral del percentatge especificat de dedicació i estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment en què sigui requerit. Comportarà també que el desenvolupament d'aquest lloc de treball sigui compatible amb una altra activitat en el sector públic o privat, prèvia concessió de la corresponent autorització de compatibilitat.

TERCER. Ordenar al Servei de Gestió del Talent i les Persones l'adequació de la plantilla i pressupost escaient.

QUART. Notificar aquest acord als diferents grups municipals.

CINQUÈ. Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els recursos següents:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

I perquè consti, expedixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcalde-president, a Vilanova i la Geltrú.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General