



DECRET

Identificació de l'expedient

Núm. exp.: 715/2020/eCOM

CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA DE VOT TELEMÀTIC I VIDEOCONFERÈNCIA

Antecedents de fet

I. La Regidoria de Contractació i Patrimoni planteja la necessitat de contractar el subministrament d'un sistema de vot telemàtic i videoconferència.

II. El Cap de Servei de Contractació i Patrimoni ha emès informe en el qual es detalla l'objecte del contracte, es justifica la necessitat de dur a terme la contractació per atendre necessitats administratives municipals i per no comptar l'Ajuntament amb els mitjans personals i materials per a dur a terme les tasques amb els propis recursos municipals.

Es transcriu aquest informe a continuació:

<< N'Isidre Martí Sardà, Secretari General d'aquest Ajuntament

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte.

A la Secretaria General es considera la possibilitat de perfeccionar un contracte menor de subministrament amb el següent objecte: subministrament d'un sistema de vot telemàtic i videoconferència.

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la consignació pressupostària (118.1 segon paràgraf LCSP).

a) Cal dur a terme la contractació d'aquest subministrament per tal de poder fer efectiva la celebració del Ple Municipal, i de qualsevol dels òrgans col·legiats municipals que es considerin oportú, en l'actual i excepcional estat d'alarma declarat mitjançant RD 463/2020, de 14 de març.

b) Es fa necessària la contractació d'aquest subministrament perquè l'Ajuntament no compta amb els mitjans personals ni materials suficients per a dur a terme les accions que constitueixen el seu objecte.



c) Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida del pressupost de despeses vigent, amb un import de 6.655,00€ (IVA inclòs).

<i>Identificador</i>	<i>Exercici</i>	<i>Codi</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import</i>
2020-02,9200,2260000	2020	02,9200,2260000	Emergència sanitària	6.655,00

Tercer. Valor del contracte. S'estima el valor del contracte en 5.500€, més el 21 % d'IVA, d'acord amb la proposta que consta documentada a l'expedient. En aplicació de l'article 120 de la LCSP, i en atenció a la situació d'emergència, s'ha considerat oportú "*ordenar l'execució del que sigui necessari per posar remei a l'esdeveniment produït o satisfer la necessitat sobrevinguda, o contractar lliurement el seu objecte, en tot o en part, sense subjectar-se als requisits*".

- Servicios Microinformática S.A, 6.655,00 (IVA inclòs)

Quart. Sobre la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Aquest és l'informe que emet el qui subscriu >>.

III. El valor del contracte s'ha estimat en l'import de 5.500,00€, al qual s'haurà de sumar el 21% corresponent a l'IVA, segons l'informe del Cap de Servei de Contractació i Patrimoni.

IV. Segons informe del Cap de Servei de Contractació i Patrimoni existeix consignació pressupostària a la partida de despeses del vigent pressupost ordinari per import de 6.655,00€.

Identificador	Exercici	Codi	Descripció	Import
2020-02,9200,2260000	2020	02,9200,2260000	Emergència sanitària	6.655,00

Fonaments de dret

I. L'òrgan competent per a dur a terme la contractació, en atenció al valor estimat del contracte, per aplicació de la Disposició Addicional segona 1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP), és Alcaldia, per no superar ni els sis milions d'Euros ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.



II. Pel que fa al procediment de contractació, en atenció al valor estimat, que no supera els 5.500,00€, IVA exclòs, serà el de contracte menor, segons l'article 118 de la LCSP i la base 9 de les d'execució del pressupost vigent, que requereix les següents formalitats. A) Per exigència de les bases d'execució del pressupost, segons la base 9.4, el cap de servei ha emès informe que consta a l'expedient, justificant la contractació directa de SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

B) Per exigència de l'article 118 de la LCSP s'ha emès informe pel Cap de Servei de Contractació i Patrimoni en el qual es deixa constància de:

- a) la necessitat del contracte i la consignació pressupostària.
- b) el valor estimat del contracte.
- c) la justificació de què l'objecte del contracte no està alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

C) També, per exigència de l'article 118 de la LCSP, caldrà aprovar la despesa i incorporar a l'expedient de la factura corresponent.

RESOLC:

Primer. Contractar a SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A., amb CIF ES-A25027145, el subministrament d'un sistema de vot telemàtic i videoconferència, per import de 6.655,00€.

Base: 5.500,00€
IVA 21%: 1.155,00€
TOTAL: 6.655,00€

Treballs o subministrament que s'hauran de realitzar segons les condicions que es detallen a la minuta que s'aprova com a annex a la present resolució i que s'haurà d'acceptar pel/la contractista.

Segon. Aprovar la despesa de 6.655,00€ amb càrrec a la partida del vigent pressupost ordinari.

Identificador	Exercici	Codi	Descripció	Import
2020-02,9200,2260000	2020	02,9200,2260000	Emergència sanitària	6.655,00

Tercer. Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart. Minuta d'obligacions contractuals a acceptar pel contractista:

Acceptació: Considerem acceptada aquesta comanda, en totes les seves condicions, si no reben cap avís en sentit contrari. L'acceptació d'aquesta comanda suposa que el proveïdor reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contracta amb l'Administració i que no



es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar; que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que reuneix les condicions de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica a què es refereix la Llei de contractes del sector públic. L'Administració pot demanar-li en qualsevol moment la documentació necessària per fer les comprovacions oportunes.

Execució: En l'execució del contracte, el contractista resta obligat al compliment dels deures laborals i socials amb inclusió del pagament puntual dels salaris del personal empleat.

Pagament: Si el subministrament no es troba en condicions de ser rebut, es farà constar expressament en l'acta i es donaran instruccions perquè s'esmenin les deficiències detectades o es procedeixi a un nou subministrament. Si no es fa l'esmena, el subministrament es deixarà a compte del proveïdor, restant l'Ajuntament exempt de pagament o recuperar allò ja pagat.

Preu: El preu fixat es considera fix i no revisable, excepte quan hi hagi una acceptació expressa i per escrit per part de l'entitat emissora.

Enviaments: Tot enviament de mercaderia anirà, inexcusablement, acompanyat del corresponent ALBARÀ, el qual haurà de contenir el número de comanda, en cas contrari, el material podrà ser retornat. Les mercaderies viatjaran per compte i risc del venedor, encara que el material viatgi a ports deguts, excepte quan hi hagi una acceptació expressa i per escrit per part de l'entitat emissora.

Causas resolució: Són causes de resolució de la comanda les previstes per la llei, i a més el fet d'incórrer el proveïdor en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública durant l'execució del contracte, quan a criteri de la corporació pugin derivar-se perjudicis per a l'interès públic. Incompliment termini lliurament: L'incompliment per part del proveïdor del termini de lliurament pot ser causa de resolució de la comanda, sens perjudici d'allò que estableix la clàusula següent. Penalitzacions: En el cas que la corporació opti per la no resolució de la comanda en el supòsit de demora en l'execució, s'imposarà al proveïdor la penalització següent: penalització diària del 0,2% de l'import total de la comanda amb un màxim del 10%.

Facturació: Les factures s'han de presentar per e-factura a través de la bústia de lliurament de factures electròniques a <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=72> o a través d'altres punts de recollida de factures electròniques utilitzant el codi DIR3 de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el Centre Gestor i la Unitat Tramitadora: L01083073. Les factures d'import inferior a 5.000€+IVA poden presentar-se en paper al registre general de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, plaça de la Vila, 8. El termini per presentar les factures dels encàrrecs realitzats en l'exercici finalitza del 12 de gener. Indicar el número de comanda de forma notablement visible en les factures. Les factures no referenciades es retornen.

En cas que sigui la primera vegada que treballeu amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, caldrà que sol·liciteu el tràmit següent [Sol·licitud de transferència](#).

Reglamentació governamental de seguretat i medi ambient: Reglamentació governamental de seguretat i medi ambient: els productes subministrats han de complir amb les limitacions



governamentals de seguretat sobre materials d'ús restringit, tòxic o perillós, així com les normes medi ambientals, mecàniques, elèctriques i electromagnètiques aplicables en el país de fabricació i venda.

Cinquè. Anotar aquest contracte en el Registre públic de contractes.

Sisè. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

D'acord amb el que disposa el Reial Decret 463/20 de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma modificat pel Reial Decret 465/2020 de 20 de març i d'acord amb la Disposició Addicional 8ª del Reial Decret Llei 11/2020 el còmput del termini per interposar recursos en via administrativa o per instar altres procediments d'impugnació, reclamació, conciliació, mediació i arbitratge que els substitueixi d'acord amb allò previst a les lleis, en qualsevol procediment del que puguin derivar-se efectes desfavorables o de gravamen pel interessat, es computarà des del dia hàbil següent a la data de la finalització del estat d'alarma, amb independència del temps que hagués transcorregut des de l'actuació de l'actuació administrativa objecte del recurs o impugnació amb anterioritat a la declaració de l'estat d'alarma. Tot això s'entén sense perjudici de l'eficàcia i executivitat de l'acte administratiu objecte de recurs o impugnació.

La interposició de recursos jurisdiccionals d'acord amb la disposició addicional del Reial Decret 463/20 de declaració d'estat d'alarma, resten suspesos per tots els terminis processals des de la declaració d'estat d'alarma (14 de març de 2020) fins que aquest estat finalitzi.

En relació a les reclamacions en l'àmbit tributari d'acord amb el RD 463/2020 de 14 de març de declaració de l'estat d'alarma, els terminis per a presentar recurs de reposició començaran a computar a partir del 30 d'abril de 2020.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Contractació i Patrimoni

L'alcaldesa

Olga Arnau Sanabra

